

SERVICE DÉPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE SECOURS DU CHER

A BOURGES LE 26 NOVEMBRE 2025

Groupement Gestion des Personnel et Employabilité Service PATS, SPP

Le Directeur départemental,

recrutements@sdis18.fr

LE SDIS DU CHER RECRUTE UN(E) CHARGE(E) DE COMMUNICATION (H/F)

AVIS DE VACANCE

Le service départemental d'incendie et de secours du Cher est chargé de la protection et de la lutte contre les incendies. Il concourt, avec les autres services et professionnels concernés, à la protection et à la lutte contre les autres accidents, sinistres et catastrophes, à l'évaluation et à la prévention des risques technologiques ou naturels ainsi qu'aux secours d'urgence.

Etablissement de catégorie C, le SDIS 18 assure la sécurité d'environ 300 174 habitants sur un territoire de plus de 7206km2. Il est doté de 50 centres d'incendie et de secours.

Afin de mener à bien ses missions, le SDIS du Cher est composé de plus de 1840 agents (soit environ 220 SPP, 1550 SPV et 70 personnels administratifs et techniques).

Le SDIS du Cher recrute, à compter du 1^{er} février 2026, un(e) chargé(e) de communication (h/f) au sein du groupement citoyenneté, communication et développement du volontariat.

Ce poste est ouvert aux agents titulaires du cadre d'emploi des adjoints administratifs territoriaux à rédacteurs territoriaux et des adjoints techniques territoriaux à techniciens territoriaux, ainsi qu'aux agents contractuels.

Le(la) chargé(e) de communication a pour mission de :

- Concevoir et suivre la stratégie de communication et des plans de communication qui en découlent;
- Participer à la conception et à la réalisation de produits de communication, webmaster éditorial ;
- Suivre les différents médias sociaux de l'établissement Community management;
- Organiser des évènements ;
- Superviser l'équipe de photographes SPV.

Profil recherché:

- Connaissance et maitrise des techniques et outils de communication et numériques exigées ;
- Connaissance du fonctionnement des réseaux sociaux exigée ;
- Maitrise des outils informatiques Excel, Word, Outlook exigée;
- Connaissance du statut de la fonction publique territoriale appréciée;
- Fonctionnement d'un SDIS apprécié;
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité;
- Autonomie, rigueur et sens des responsabilités ;

Capacité à travailler en équipe et bonnes qualités relationnelles.

Conditions d'exercice :

- Travail de bureau;
- Horaires réguliers (quelques pics d'activité liés à l'organisation d'évènements, réunions occasionnelles en soirée);
- Possibilité de télétravail (à hauteur de 60 jours par an);
- Régime de travail de 40H/semaine octroyant 27 RTT, 25 congés annuels ;
- Rémunération statutaire et régime indemnitaire en vigueur inhérents au grade occupé ;
- Participation du SDIS à la prévoyance et à la complémentaire santé labellisée;
- Peut être amené à effectuer des missions, dans le cadre de ses compétences, à la demande du supérieur hiérarchique.

Les personnes intéressées devront faire acte de candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) auprès du pôle activités, emplois et compétences au plus tard le 28 janvier 2026 à l'adresse suivante : recrutements@sdis18.fr.

Après étude des candidatures, les personnes retenues seront conviées à un entretien de recrutement.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Monsieur Thomas CORBIER, Chef du groupement citoyenneté, communication et développement du volontariat (02.48.23.47.37 – thomas.corbier@sdis18.fr).

Le Chef de corps, Directeur départemental des services d'incepte et de segours du Cher

Colonel hors classe Michael BRUNEAU